Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

GRUPO OFFICE TOTAL

CONTRATO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E OUTRAS AVENÇAS

Pelo presente instrumento particular, as partes qualificadas no Anexo I, que para todos os efeitos constitui parte integrante deste instrumento, têm entre si acordadas as cláusulas e condições estabelecidas:

I. OBJETO

1.1. Objeto. O presente Contrato possui por objeto a locação dos equipamentos e respectivos acessórios, componentes e softwares ("Equipamentos"), que se encontram devidamente discriminados em uma ou mais Propostas Comerciais específicas e que integram o presente Contrato ("Proposta Comercial" ou "Propostas Comerciais").

II. LOCAIS DE ENTREGA

2.1. Local de utilização dos Equipamentos. Os Equipamentos serão entregues e deverão ser utilizados pela Locatária, exclusivamente, no endereço descrito na Proposta Comercial.

2.1.1. Na hipótese de locação de Equipamentos portáteis, a Locatária poderá transportá-los para outras localidades, sob a sua exclusiva responsabilidade. Todavia, a retirada e a manutenção do Equipamento serão realizadas pela Locadora apenas no endereço descrito no Proposta Comercial.

III. PRAZO DE VIGÊNCIA

3.1. Prazo de Vigência. O presente Contrato entrará em vigor na data de sua assinatura e permanecerá vigorando até o prazo de encerramento da última Proposta Comercial vigente.

IV. VALOR DA LOCAÇÃO

4.1. Valor da Locação. Pela locação dos Equipamentos, a Locatária pagará à Locadora o valor definido na Proposta Comercial.

4.1.1. No caso de locação de equipamentos de impressão, haverá cobrança sobre o volume de impressões realizadas, respeitando o modelo de franquia estabelecido na Proposta Comercial.

4.2. Data e Forma de Pagamento. O Valor da Locação deverá ser pago pela Locatária à Locadora mediante quitação de boleto bancário encaminhado previamente pela Locatária, nas datas descritas nos referidos documentos fiscais e destacadas na Proposta Comercial, sempre com a emissão da respectiva nota de débito pela Locadora.

4.3. Tributos. Todos os impostos estão incluídos nos valores estabelecidos nas Propostas Comerciais, não cabendo acréscimos de valores à Locatária.

DS

DS OR

Rubrica AS

Rubrica GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

4.4. Reajuste. O Valor da Locação será reajustado anualmente pelo índice estabelecido pelas Partes nas Propostas Comerciais.

4.5. Multa. Em caso de atraso no pagamento do Valor da Locação, a Locatária arcará com uma multa equivalente a 2% (dois por cento) do valor devido e não pago, acrescida de juros de mora de 1% (um por cento) ao mês, calculados *pro rata die*, desde a data do inadimplemento da obrigação até o efetivo pagamento. Na hipótese de o atraso no pagamento superar 30 (trinta) dias, o valor devido será corrigido monetariamente pela variação estabelecida pelas Propostas Comerciais.

4.5.1. Sem prejuízo da multa descrita nesta Cláusula, a Locadora também poderá suspender, ao seu critério, total ou parcialmente a manutenção dos Equipamentos, bem como o fornecimento do material de consumo, quando houver atrasos no pagamento em período igual ou superior a 10 (dez) dias, contados do vencimento da fatura.

4.5.2. Em caso de atraso no pagamento em período igual ou superior a 30 (trinta) dias, contados do vencimento da fatura, o valor do débito será acrescido de correção monetária, calculada *pro rata die,* de acordo com a variação estabelecida pelas Propostas Comerciais, bem como poderá ser realizado o desligamento remoto dos Equipamentos.

4.5.3. Caso a Locadora, por mera liberalidade, forneça material de consumo e/ou não realize o desligamento ou promova a reativação do Equipamento, estando a Locatária inadimplente, não constituirá novação ao ajustado pelas Partes neste Contrato.

V. EQUIPAMENTOS

5.1. A Locatária receberá os Equipamentos em perfeito estado de conservação, competindo-lhe notificar a Locadora sobre eventual desconformidade em até 05 (cinco) dias úteis da assinatura do respectivo Termo de Entrega ou Instalação de Equipamentos.

5.2. A Locatária não poderá sublocar, emprestar ou ceder de qualquer forma os Equipamentos sem a prévia anuência da Locadora, mediante notificação formalizada por escrito.

5.3. Na hipótese de a Locatária devolver à Locadora algum dos Equipamentos locados de maneira imprópria e/ou avariados por mau uso, será cobrado o menor valor apurado entre as despesas do reparo, caso este seja possível, ou o custo da reposição dos Equipamentos por um novo caso não seja possível o reparo. Na hipótese em que os Equipamentos não sejam mais fabricados, a indenização será correspondente ao de um modelo similar vigente.

5.4. Em caso de extravio do Equipamento, caberá à Locatária indenizar à Locadora pelo valor de mercado de um equipamento equivalente correspondente ao locado.

DS

DS OR

Rubrica AS

Rubrica GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

VI. MANUTENÇÃO E RESSUPRIMENTO

6.1. A Locadora deverá observar os prazos para manutenção e ressuprimento definidos na Proposta Comercial.

6.2. Na hipótese de inobservância dos prazos referidos na cláusula 6.1, a Locatária poderá pleitear o desconto proporcional ao período de descumprimento na próxima fatura de locação, que será calculado, *pro rata die*, com base no valor do equipamento inoperante.

VII. RESCISÃO E INDENIZAÇÕES

7.1. Rescisão. O presente Contrato poderá ser rescindido por qualquer das Partes, de forma imotivada, mediante aviso prévio definido na Proposta Comercial. Caso a rescisão venha a ser solicitada pela Locatária, esta arcará com indenização no valor estabelecido pelas Propostas Comerciais vigentes, devendo tal indenização ser paga no prazo de até 10 (dez) dias, contados do término do Contrato.

7.2. Rescisão Motivada. Além da hipótese descrita na Cláusula 7.1 acima, o Contrato poderá ser rescindido pela Locadora, com a aplicação das multas descritas na Proposta Comercial, mediante simples notificação, em caso de infração legal ou descumprimento pela Locatária de qualquer cláusula ou condição deste Contrato, não sanada no prazo de até 30 (trinta) dias a contar do recebimento de notificação encaminhada a esse respeito.

7.3. Rescisão Parcial. A devolução parcial dos equipamentos implica na aplicação proporcional das multas descritas na Proposta Comercial, calculadas de acordo com o valor unitário da locação dos equipamentos devolvidos;

7.4. Efeitos da Rescisão. Rescindido o Contrato, independentemente do motivo, a Locatária deverá realizar a devolução dos Equipamentos à Locadora, disponibilizando estes para retirada no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contadas da data da rescisão do Contrato, no local onde os Equipamentos foram entregues, constante na Proposta Comercial.

7.5. Devolução dos Equipamentos. Finda a locação, seja pelo término do prazo ou na ocorrência de uma das hipóteses de rescisão aqui previstas, os Equipamentos deverão ser disponibilizados para retirada no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados da data do término do Contrato, unicamente no endereço onde foram entregues e constante da Proposta Comercial.

7.5.1. Caso os Equipamentos não estejam disponíveis para retirada da Locadora no prazo e locais aqui definidos, poderão ser considerados extraviados, devendo, para tanto, a Locadora notificar a Locatária que terá a oportunidade de realizar a devolução voluntária dos Equipamentos.

DS

DS OR

Rubrica AS

Rubrica GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

7.5.2. Caso não haja a devolução voluntária, a Locatária deverá indenizar a Locadora nos termos do Contrato no valor disposto na Nota Fiscal para fins de Remessa, levando-se em consideração a depreciação dos Equipamentos, conforme definido na Proposta Comercial.

7.5.3. A multa descrita na Cláusula 7.1 deverá ser aplicada independentemente da indenização por extravio definida na cláusula 7.5.2.

VIII. DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

8.1. As Partes declaram que respeitam e cumprem com toda legislação relativa ao armazenamento e proteção de dados pessoais, incluindo, mas não se limitando às disposições da Lei nº 13.709/2018 ("LGPD") e as determinações dos órgãos reguladores, em especial, a Autoridade Nacional de Proteção de Dados.

8.2. A Locadora declara, nos termos da LGPD, que não terá acesso ou armazenará quaisquer dados dos Equipamentos, sendo eles formatados imediatamente após a devolução pela Locatária, não sendo possível a eventual restituição dos dados.

8.3. A Locadora esclarece que, havendo eventual desligamento remoto referido na cláusula 4.5.2 isso não implicará em acesso aos dados pessoais armazenados no Equipamento.

8.4. As informações sobre proteção de dados relacionadas a este Contrato serão comunicadas ao DPO da Office Total através do endereço eletrônico: **dpo@officetotal.com.br**.

IX. DA OUTORGA DE PODERES

9.1. A Locatária nomeia e constitui o Procurador, ao qual confere os mais amplos poderes para representá-la na qualidade de parte do presente Contrato, especialmente para negociar, contratar e anuir Proposta Comercial em seu nome.

Recife, 11 de fevereiro de 2025

Partes:

Assinado por:
GIL BRASILEIRO MENDONÇA
867BA58EB3BC4AC...

SCM PARTICIPAÇÕES S.A.
Nome: RICARDO WAGA
CPF: 131.172.437-04
E-mail: ricardo.waga@officetotal.com.br

HOSPITAL DO TRICENTENARIO - NGC
Nome: GIL BRASILEIRO MENDONÇA
CPF.: 122.850.644-20
E-mail: gil.brasileiro@ngcosshtri.org.br

DS
DS
OR
Rubrica
AS
Rubrica
GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

Testemunhas:

DocuSigned by:
CE7FEFE67DBA4C3...

Assinado por:
Adalberto Santos
FC5BE59BB7EF4F0...

Nome: José Valerio Neto
CPF: 022.592.708-08
e-mail: jose.valerio@officetotal.com.br

Nome: Adalberto Santos
CPF: 299.186.368-40
email: adalberto.santos@ngcosshtri.org.br

DS

DS
OR

Rubrica
AS

Rubrica
GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

GRUPO OFFICE TOTAL

ANEXO I

LOCADORA: SCM PARTICIPAÇÕES S.A., sociedade por ações, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Economia ("CNPJ/ME") sob o nº 44.283.333/0001-40, com sede na Av. Almirante Barroso, nº 52, 8º Andar, Sala 801 - Parte, Centro, Rio de Janeiro –RJ, CEP: 20.031-918, neste ato devidamente representada na forma de seu Estatuto Social.

LOCATÁRIA: **HOSPITAL DO TRICENTENARIO -** Nome de Fantasia: **NUCLEO DE GESTAO COMPARTILHADA - NGC OSS HTRI**. a Instituição poderá sugerir, promover, colaborar, participar, coordenar ou executar ações e projetos visando as políticas públicas fundamentais aos direitos humanos como Saúde, Educação, Assistência Social, Meio Ambiente e Segurança Alimentar, inscrita no CNPJ/E sob o nº **10.583.920/0012-96 FILIAL** com endereço **R FARIAS NEVES SOBRINHO**, nª 0163 Bairro: BAIRRO NOVO Municio: OLINDA UF:PE CEP.: **53.120-420**, neste ato devidamente representada na forma de seus atos constitutivos.

Equipamentos:

06 - [SEMINOVO] DESKTOPDELL OPTIPLEX 3070 MINICORE I3 GN 9 WIN11 PRO -SKU 210-
ATBP-8ZB8
06 - [SEMINOVO] MONITORDELL 1916H 18.5/19 SKU480-ADDP
06 - [SEMINOVO] TECLADOUSB DELL PRETO SKU580-ADRO
06 - MOUSE MS111 USB DELLSKU 330-9458
06 - MONITOR DELL21.5"DELLP2222H (210-BCET)

DS

DS OR

Rubrica AS

Rubrica GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

GRUPO OFFICE TOTAL

PROPOSTA **COMERCIAL**

HOSPITAL DO TRICENTENARIO
R FARIAS NEVES SOBRINHO 163 BAIRRO NOVO OLINDA

Número da proposta: 20250130-115308810

Orçamento criado: 30 de Janeiro de 2025
Orçamento expira em: 14 de Fevereiro de 2025
Orçamento criado por: Oriana Rocha
oriana.rocha@officetotal.com.br

Nome: Adalberto Santos
E-mail: adalberto.santos@ngcosshtri.org.br
Telefone: (81) 99820-5838 81998205838

DS

DS OR

Rubrica AS

Rubrica GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

TECNOLOGIA POR ASSINATURA É

contar com **equipamentos de última geração** e de marcas confiáveis + serviços

DS
DS
Rubrica
Rubrica

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

Proposta Comercial

Item e descrição	Preço unitário	Quantidade	Total
[SEMINOVO] DESKTOP DELL OPTIPLEX 3070 MINI CORE I3 GN 9 WIN11 PRO - SKU 210-ATBP-8ZB8	R$ 108,00 /mês	6	R$ 648,00 /mês por 1 ano
[SEMINOVO] MONITOR DELL 1916H 18.5/19 SKU 480-ADDP	R$ 0,00 /mês	6	R$ 0,00 /mês por 1 ano
[SEMINOVO] TECLADO USB DELL PRETO SKU 580-ADRO	R$ 0,00 /mês	6	R$ 0,00 /mês por 1 ano
MOUSE MS111 USB DELL SKU 330-9458	R$ 0,00 /mês	6	R$ 0,00 /mês por 1 ano
MONITOR DELL 21.5"DELLP2222H (210-BCET)	R$ 25,00 /mês	6	R$ 150,00 /mês por 1 ano

SUBTOTAIS

Subtotal Mensal	R$ 798,00
Total	R$ 798,00

DS

DS OR

Rubrica AS

Rubrica GBM

CONDIÇÕES GERAIS:

As informações constantes desta Proposta Comercial são consideradas confidenciais. Sendo assim, especificações, dados, documentações ou qualquer outra informação técnica ou comercial

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

("Informações") fornecidas durante este processo serão entendidas como propriedade da HOSPITAL DO TRICENTENARIO e OFFICE TOTAL. As Informações não podem ser repassadas a terceiros a menos que a HOSPITAL DO TRICENTENARIO e a OFFICE TOTAL solicitem e que a HOSPITAL DO TRICENTENARIO e OFFICE TOTAL as permitam por escrito.

DS

DS

OR

Rubrica

Rubrica

GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

Condições Comerciais

Condições de Locação de notebooks, tablets, celulares, softwares e acessórios

CONTRATO NOVO TRI - NGC CNPJ 10.583.920/0012-96

- **Prazo de locação: 12** meses (conforme cláusula 3.1 do contrato).
- **Prazo de pagamento: 30** dias (conforme cláusula 4.2 do contrato).
- **Reajuste anual:** IGPM (conforme cláusulas 4.4 e 4.5 do contrato).
- **Rescisão Imotivada:** Aviso prévio de 60 dias e multa de 50% das prestações vincendas (conforme cláusula 7.1, 7.2, 7.3, 7.4 do contrato).

Dados para faturamento:

- **Nome do contato:** Adalberto Santos
- **Telefone:** (81) 9.98205838
- **E-mail:** adalberto.santos@hospitalmestrevitalino.com.br
- **Razão Social:** HOSPITAL DO TRICENTENARIO
- **CNPJ:** 10.583.920/0012-96
- **Inscrição estadual:**
- **Inscrição municipal:**
- **Endereço:** R FARIAS NEVES SOBRINHO 163 BAIRRO NOVO OLINDA, OLINDA, Pernambuco, 53.120-420
- **Local de entrega:** R FARIAS NEVES SOBRINHO 163 BAIRRO NOVO OLINDA, Pernambuco, 53.120-420 (conforme cláusulas 2.1, 7.4 e 7.5 do contrato).

- **Valor total:** R$ 798,00

DS

DS OR

Rubrica AS

Rubrica GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

SLA de Atendimento

Atendimento Técnico

- Entre em contato através dos nossos Canais de Atendimento:
  - WhatsApp: (11) 5016-5509
  - Telefones: Matriz RJ -> (21) 3078-2000 | Filial SP -> (11) 5016-5509
  - E-mail: cac@officetotal.com.br
  - Plataforma Zendesk para abertura e acompanhamento de solicitações -> clique aqui
  - Atendimento Tech (atendimentotech.officetotal.com.br)
- O 1º atendimento será realizado através da Central de Atendimento ao Cliente (CAC) em até 04 horas úteis, durante horário comercial de 09h-18h (ou conforme exceções descritas nas condições comerciais).
- Caso o problema não seja resolvido no primeiro atendimento, ele será escalado ao segundo nível
- Havendo necessidade de atendimento técnico presencial, encaminharemos um técnico responsável ou realizaremos a troca técnica do equipamento.
- O SLA consiste em:
  - 16 horas úteis para preparação do equipamento (ou conforme exceções descritas nas condições comerciais);
  - Prazo de envio: de acordo com cada localidade.
- Durante o processo de troca e manutenção dos equipamentos, o cliente é responsável por:
  - Backup e migração dos dados;
  - Disponibilidade para receber o novo equipamento;
  - Entrega do equipamento defeituoso.

DS

DS OR

Rubrica AS

Rubrica GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

Conheça os Serviços que acompanham sua Tech por Assinatura

OT Basic

Configuração inicial dos PCs (Imagem)

- O serviço contempla a aplicação de 01 imagem por vigência do contrato, imagens extras serão aplicadas mediante ao pagamento adicional (ou conforme exceções descritas nas condições comerciais).
- Caso o cliente opte por não enviar uma imagem personalizada, os equipamentos serão preparados com a imagem padrão, não sendo permitido após ao início do processo, a mudança da imagem em produção.
- Caso o cliente não possua uma imagem personalizada para os equipamentos, a área de Serviços Laboratório poderá criar um equipamento modelo, com os principais programas solicitados pelo cliente e o deixará ativado para a conferência do cliente em até 2 (dois) dias úteis, Após esse período, o compartilhamento será cessado e a imagem presente na máquina matriz será replicada aos demais equipamentos.

Programação de entrega de equipamentos

- A oferta prevê a entrega e a retirada em qualquer localidade do País, em suas sedes ou nos endereços dos seus colaboradores em Home Office.
- O(s) Equipamento(s) e respectivos acessórios e componentes será(ão) entregue(s) pela Locadora através de remessa de sua matriz e/ou filial.
- O cliente deverá fornecer a lista com endereços, contatos, CPF/CNPJ de cada usuário.
- Movimentações posteriores serão cobradas separadamente mediante consulta.

DS

DS OR

Rubrica AS

Rubrica GBM

Sanitização de HD

- Em nosso laboratório, fazemos a exclusão definitiva de informações em unidades de armazenamento em de equipamentos locados, utilizando a Metodologia GOST R 50739-95

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

- Se necessário, emitimos Certificado (conforme solicitação)

Plataforma de Atendimento Tech

Você terá acesso ao nosso portal de Atendimento Tech, onde poderá consultar diversas informações.

Confira:

- Administrativo
  - Acesso Individualizado, onde 01 (um) Gestor poderá ter seu próprio perfil;
  - O Gestor poderá conceder Permissões de Acesso por serviço, por contrato (através do número) ou pelo número de série dos equipamentos locados.

- Gestão de Contratos e Financeira:
  - Gestão completa do seu contrato (vigência, número, itens do contrato);
  - Visualize os endereço(s) contratado(s);
  - Fácil acesso aos valores de custo fixo e excedentes (clientes de Outsourcing de Impressão);
  - Visualize suas faturas quitadas e pendentes;
  - Segunda via de boleto para pagamento.

- Solicitação e Acompanhamento de Suprimentos
  - Acompanhe o histórico de suprimentos (clientes de Outsourcing de Impressão);

- Solicitação e acompanhamento de chamados técnicos
  - Registre e acompanhe seus chamados na plataforma Zendesk;

- Gestão do Parque de PCs
  - Visualize a localização geográfica dos equipamentos locados;
  - Acompanhe a performance dos equipamentos locados;

- Relatórios
  - Fácil acesso aos dados que precisar para garantir uma gestão produtiva e eficiente.

DS
DS
Rubrica
Rubrica

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

Por que escolher a OT?

- Produtos de Alta Qualidade
- Serviços modulares e customizados
  Não pague a mais do que precisa
- Gestão - Tenha controle sobre seu parque
- Segurança - Garanta a proteção dos ativos e dos seus dados
- Ganhe previsibilidade nos custos de TI
- Inclua serviços sempre que precisar
- Empresa de private equity fundo global
- Atuação em diversos estados do Brasil
- Operação em diversos clientes de grande porte e distintos segmentos

DS
DS
Rubrica
Rubrica

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

Conte com a nossa força operacional em todo o país

FORTE REDE PRÓPRIA
- 94% DOS CHAMADOS

REDE DE PARCEIROS COM ATUAÇÃO NACIONAL NO ATENDIMENTO TÉCNICO E LOGÍSTICA

DS

DS
OR

Rubrica
AS

Rubrica
GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

Conheça nosso portfólio completo de tech por assinatura

1. Hardware as a Service

- Pcs, Desktops, Tablets e Chromebooks
- Servidores
- Amplitude de atendimento + serviços
- Software
- Antivírus
- Logística Reversa
- Configuração de Imagem
- Entre outros

2. Soluções e Equipamentos Médicos

- Locação de Equipamentos Radiológicos (RaioX, CR, DR, Mamógrafos)
- Impressão Sob Demanda
- Impressão de Booklet
- Solução completa de Impressão
- Substituição do Filme por papel
- Inteligência Artificial

3. Soluções e Equipamentos para Impressão

- Impressoras (mono e color)
- Multifuncionais
- Scanners
- Soluções de bilhetagem
- Impressora de etiquetas e crachás
- Impressão segura e por biometria
- Liberação de impressão por crachá

Dúvidas? Entre em contato comigo

Oriana Rocha
Gerente de Contas Filial Recife
oriana.rocha@officetotal.com.br
OFFICE TOTAL S.A
Rua Estado de Israel 262 sala 503 a 505 Empresarial Selecta Center Ilha do Leite
Recife, PE 50070-415
Brasil

DS
DS OR
Rubrica AS
Rubrica GBM

Docusign Envelope ID: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD

GRUPO OFFICE TOTAL

Copyright 2024 Office Total - Todos os Direitos Reservados

DS

DS OR

Rubrica AS

Rubrica GBM

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 8D6FA303-9251-4526-A3F0-F6A02978FDAD
Status: Enviado
Assunto: HOSP. TRI NGC Complete com o Docusign: Contrato de Locação de Equipamentos -SCM.docx,
Envelope fonte:
Documentar páginas: 18
Assinaturas: 3
Certificar páginas: 6
Rubrica: 72
Assinatura guiada: Ativado
Selo com EnvelopeId (ID do envelope): Ativado
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Remetente do envelope:
Oriana Rocha
Rua São Januário, 485
São Cristovão
Rio de Janeiro, BR-RJ 20921-002
oriana.rocha@officetotal.com.br
Endereço IP: 177.173.236.8

Rastreamento de registros

Status: Original
11/02/2025 17:19:01
Portador: Oriana Rocha
oriana.rocha@officetotal.com.br
Local: DocuSign

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
José Valério jose.valerio@officetotal.com.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	DocuSigned by: CE7FEFE67DBA4C3... Adoção de assinatura: Imagem de assinatura carregada Usando endereço IP: 201.21.194.35	Enviado: 11/02/2025 17:25:52 Visualizado: 11/02/2025 17:29:39 Assinado: 11/02/2025 17:31:10
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Não oferecido através da Docusign		
Oriana Rocha oriana.rocha@officetotal.com.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	DS OR Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 177.173.236.8	Enviado: 11/02/2025 17:31:12 Visualizado: 11/02/2025 17:31:32 Assinado: 11/02/2025 17:31:55
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Não oferecido através da Docusign		
Adalberto Santos adalberto.santos@ngcosshtri.org.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	Assinado por: Adalberto Santos FC5BE59BB7EF4F0... Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 177.72.1.235	Enviado: 11/02/2025 17:31:58 Reenviado: 13/02/2025 10:06:02 Reenviado: 14/02/2025 18:02:35 Reenviado: 17/02/2025 16:47:41 Reenviado: 19/02/2025 14:15:58 Visualizado: 19/02/2025 14:27:10 Assinado: 19/02/2025 14:28:33
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Não oferecido através da Docusign		
GIL BRASILEIRO MENDONÇA gil.brasileiro@ngcosshtri.org.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	Assinado por: GIL BRASILEIRO MENDONÇA 867BA58EB3BC4AC... Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Usando endereço IP: 177.72.1.235	Enviado: 19/02/2025 14:28:37 Visualizado: 19/02/2025 14:46:44 Assinado: 19/02/2025 14:47:29
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Não oferecido através da Docusign		

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
Diego Gimeno diego.gimeno@officetotal.com.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma) **Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:** Aceito: 07/05/2021 14:53:22 ID: e2042365-fc9d-4fc7-92a2-672a3631b287 Nome da empresa: Office Total S/A		Enviado: 19/02/2025 14:47:33
Ricardo Waga ricardo.waga@officetotal.com.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma) **Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:** Aceito: 03/12/2020 18:35:19 ID: 7969887e-d3e1-4485-9861-6ec3102d3ba0 Nome da empresa: Office Total S/A		

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data

Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data

Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data

Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data

Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data

Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data

Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data

Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	11/02/2025 17:25:52

Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico

CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTROS ELETRÔNICOS E DIVULGAÇÕES DE ASSINATURA

Registro Eletrônicos e Divulgação de Assinatura

Periodicamente, a Office Total S/A poderá estar legalmente obrigada a fornecer a você determinados avisos ou divulgações por escrito. Estão descritos abaixo os termos e condições para fornecer-lhe tais avisos e divulgações eletronicamente através do sistema de assinatura eletrônica da DocuSign, Inc. (DocuSign). Por favor, leia cuidadosa e minuciosamente as informações abaixo, e se você puder acessar essas informações eletronicamente de forma satisfatória e concordar com estes termos e condições, por favor, confirme seu aceite clicando sobre o botão “Eu concordo” na parte inferior deste documento.

Obtenção de cópias impressas

A qualquer momento, você poderá solicitar de nós uma cópia impressa de qualquer registro fornecido ou disponibilizado eletronicamente por nós a você. Você poderá baixar e imprimir os documentos que lhe enviamos por meio do sistema DocuSign durante e imediatamente após a sessão de assinatura, e se você optar por criar uma conta de usuário DocuSign, você poderá acessá-los por um período de tempo limitado (geralmente 30 dias) após a data do primeiro envio a você. Após esse período, se desejar que enviemos cópias impressas de quaisquer desses documentos do nosso escritório para você, cobraremos de você uma taxa de R$ 0.00 por página. Você pode solicitar a entrega de tais cópias impressas por nós seguindo o procedimento descrito abaixo.

Revogação de seu consentimento

Se você decidir receber de nós avisos e divulgações eletronicamente, você poderá, a qualquer momento, mudar de ideia e nos informar, posteriormente, que você deseja receber avisos e divulgações apenas em formato impresso. A forma pela qual você deve nos informar da sua decisão de receber futuros avisos e divulgações em formato impresso e revogar seu consentimento para receber avisos e divulgações está descrita abaixo.

Consequências da revogação de consentimento

Se você optar por receber os avisos e divulgações requeridos apenas em formato impresso, isto retardará a velocidade na qual conseguimos completar certos passos em transações que te envolvam e a entrega de serviços a você, pois precisaremos, primeiro, enviar os avisos e divulgações requeridos em formato impresso, e então esperar até recebermos de volta a confirmação de que você recebeu tais avisos e divulgações impressos. Para indicar a nós que você mudou de ideia, você deverá revogar o seu consentimento através do preenchimento do formulário “Revogação de Consentimento” da DocuSign na página de assinatura de um envelope DocuSign, ao invés de assiná-lo. Isto indicará que você revogou seu consentimento para receber avisos e divulgações eletronicamente e você não poderá mais usar o sistema DocuSign para receber de nós, eletronicamente, as notificações e consentimentos necessários ou para assinar eletronicamente documentos enviados por nós.

Todos os avisos e divulgações serão enviados a você eletronicamente

A menos que você nos informe o contrário, de acordo com os procedimentos aqui descritos, forneceremos eletronicamente a você, através da sua conta de usuário da DocuSign, todos os avisos, divulgações, autorizações, confirmações e outros documentos necessários que devam ser fornecidos ou disponibilizados a você durante o nosso relacionamento Para mitigar o risco de você inadvertidamente deixar de receber qualquer aviso ou divulgação, nós preferimos fornecer todos os avisos e divulgações pelo mesmo método e para o mesmo endereço que você nos forneceu. Assim, você poderá receber todas as divulgações e avisos eletronicamente ou em formato impresso, através do correio. Se você não concorda com este processo, informe-nos conforme descrito abaixo. Por favor, veja também o parágrafo imediatamente acima, que descreve as consequências da sua escolha de não receber de nós os avisos e divulgações eletronicamente.

Como contatar a Office Total S/A:

Você pode nos contatar para informar sobre suas mudanças de como podemos contatá-lo eletronicamente, solicitar cópias impressas de determinadas informações e revogar seu consentimento prévio para receber avisos e divulgações em formato eletrônico, conforme abaixo:

Para nos contatar por e-mail, envie mensagens para:

Para informar seu novo endereço de e-mail a Office Total S/A:

Para nos informar sobre uma mudança em seu endereço de e-mail, para o qual nós devemos enviar eletronicamente avisos e divulgações, você deverá nos enviar uma mensagem por e-mail para o endereço e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail anterior, seu novo endereço de e-mail. Nós não solicitamos quaisquer outras informações para mudar seu endereço de e-mail.

Adicionalmente, você deverá notificar a DocuSign, Inc para providenciar que o seu novo endereço de e-mail seja refletido em sua conta DocuSign, seguindo o processo para mudança de e-mail no sistema DocuSign.

Para solicitar cópias impressas a Office Total S/A:

Para solicitar a entrega de cópias impressas de avisos e divulgações previamente fornecidos por nós eletronicamente, você deverá enviar uma mensagem de e-mail para e informar, no corpo da mensagem: seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós cobraremos de você o valor referente às cópias neste momento, se for o caso.

Para revogar o seu consentimento perante a Office Total S/A:

Para nos informar que não deseja mais receber futuros avisos e divulgações em formato eletrônico, você poderá:

(i) recusar-se a assinar um documento da sua sessão DocuSign, e na página seguinte, assinalar o item indicando a sua intenção de revogar seu consentimento; ou

(ii) enviar uma mensagem de e-mail para e informar, no corpo da mensagem, seu endereço de e-mail, nome completo, endereço postal no Brasil e número de telefone. Nós não precisamos de quaisquer outras informações de você para revogar seu consentimento. Como consequência da revogação de seu consentimento para documentos online, as transações levarão um tempo maior para serem processadas.

Hardware e software necessários:**

(i) Sistemas Operacionais: Windows® 2000, Windows® XP, Windows Vista®; Mac OS®

(ii) Navegadores: Versões finais do Internet Explorer® 6.0 ou superior (Windows apenas); Mozilla Firefox 2.0 ou superior (Windows e Mac); Safari™ 3.0 ou superior (Mac apenas)

(iii) Leitores de PDF: Acrobat® ou software similar pode ser exigido para visualizar e imprimir arquivos em PDF.

(iv) Resolução de Tela: Mínimo 800 x 600

(v) Ajustes de Segurança habilitados: Permitir cookies por sessão

** Estes requisitos mínimos estão sujeitos a alterações. No caso de alteração, será solicitado que você aceite novamente a divulgação. Versões experimentais (por ex.: beta) de sistemas operacionais e navegadores não são suportadas.

Confirmação de seu acesso e consentimento para recebimento de materiais eletronicamente:

Para confirmar que você pode acessar essa informação eletronicamente, a qual será similar a outros avisos e divulgações eletrônicos que enviaremos futuramente a você, por favor, verifique se foi possível ler esta divulgação eletrônica e que também foi possível imprimir ou salvar eletronicamente esta página para futura referência e acesso; ou que foi possível enviar a presente divulgação e consentimento, via e-mail, para um endereço através do qual seja possível que você o imprima ou salve para futura referência e acesso. Além disso, caso concorde em receber avisos e divulgações exclusivamente em formato eletrônico nos termos e condições descritos acima, por favor, informe-nos clicando sobre o botão “Eu concordo” abaixo.

Ao selecionar o campo “Eu concordo”, eu confirmo que:

(i) Eu posso acessar e ler este documento eletrônico, denominado CONSENTIMENTO PARA RECEBIMENTO ELETRÔNICO DE REGISTRO ELETRÔNICO E DIVULGAÇÃO DE ASSINATURA; e

(ii) Eu posso imprimir ou salvar ou enviar por e-mail esta divulgação para onde posso imprimi-la para futura referência e acesso; e (iii) Até ou a menos que eu notifique a Office Total S/A conforme descrito acima, eu consinto em receber exclusivamente em formato eletrônico, todos os avisos, divulgações, autorizações, aceites e outros documentos que devam ser fornecidos ou disponibilizados para mim por Office Total S/A durante o curso do meu relacionamento com você.